**План – график (дорожная карта)**
**по обеспечению введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО**
**в МБОУ СОШ № 10 с. Троицкое на 2016-2017 уч. гг.**

| № П\П | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ** | | | |
| 1 | Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО в МБОУ СОШ № 10 | До 31.05.16 г. | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внесение изменений в локальные акты ОО (при необходимости) в связи с введением ФГОС НОО ОВЗ и ОУО. | До 25.08.16г. В течение всего периода | Директор |
| 3 | Разработка и утверждение адаптированных образовательных программам в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ОУО | До 10.06.17г. | Учителя начальных классов |
| 4 | Организация и проведение круглого стола с участием родительской общественности «Особые дети особые подходы в обучении» | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 5 | Проведение педагогических советов, методических объединений по вопросам введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО. | В течение года | Зам. директора по УВР Рук. школьного МО учителей начальных классов |
| 6 | Участие руководящих и педагогических работников образовательных организаций в районных, краевых и всероссийских мероприятиях по вопросам введения ФГОС НОО ОВЗ и ОУО. | В течение года | Зам. директора по УВР Рук. школьного МО учителей начальных классов |
| 7 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о подготовке к введению и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО через сайт образовательной организации, информационные стенды, родительские собрания | В течение года | Зам. директора УВР |
| 8 | Проведение внутреннего аудита готовности ОО к введению ФГОС НОО ОВЗ и ОУО (участие в опросах, заполнение карты готовности к введению ФГОС НОО ОВЗ и ОУО, подготовка информационных материалов) | До 30 августа | Зам. директора УВР |
| **2. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО** | | | |
| 1 | Создание рабочей группы в МБОУ СОШ № 10 по вопросам обеспечения мероприятий по введению и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО | Май | Директор Зам. директора по УВР |
| 2 | Участие руководителей, педагогических работников школы в работе «стажировочных площадок» Приморского края | В течение года | Директор Зам. директора по УВР |
| **3. Кадровое обеспечение** | | | |
| 1 | Разработка плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников общеобразовательной организации по вопросам введения ФГОС НОО ОВЗ и | В течение года | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ОУО | | |
| **4. Информационное обеспечение введения реализации ФГОС ОВЗ** | | | |
| 1 | Подготовка и размещение информации о ходе введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО на сайте общеобразовательных организаций | В течение года | Зам. директора по |
| 2 | Получение консультаций по вопросам введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 3 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о подготовке к введению и реализации ФГОС НОО ОВЗ и ОУО через сайт общеобразовательной организации, информационные стенды, родительские собрания | В течение года | Зам. директора по УВР |

Директор школы: Т.И. Пронина